MINISTERUL TINERETULUI ŞI SPORTULUI

ORDIN

Nr. 432 din 30.06.2021

pentru aprobarea Metodologiei de organizare a taberelor studenţeşti

Având în vedere:

- Hotărârea Guvernului nr. 11/2013, privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Tineretului şi Sportului, cu modificările ulterioare şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 801/2004 privind organizarea şi funcţionarea caselor de cultură ale studenţilor şi a Complexului Cultural Sportiv Studenţesc „Tei";
- Referatul de aprobare nr. 1058/23.06.2021 al Direcţiei Sportul pentru Toţi şi Programe pentru Tineret.

În temeiul art.8, alin.4 din Hotărârea de Guvern nr. 11/2013 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Tineretului şi Sportului, cu modificările şi completările ulterioare

ministrul tineretului şi sportului
emite prezentul ordin

Art. 1. Se aprobă Metodologia de organizare a taberelor studenţeşti, prevăzută în ANEXA care face parte integrantă din prezentul ordin.
Art. 2. Direcţia Sportul pentru Toţi şi Programe pentru Tineret va comunica prezentul ordin direcţiilor de specialitate din cadrul Ministerului Tineretului şi Sportului şi caselor de cultură ale studenţilor, respectiv Complexului Cultural Sportiv Studenţesc „Tei", care vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.
Art.3 La data intrării în vigoare a prezentului ordin, se abrogă Ordinul ministrului tineretului şi sportului nr.513/02.04.2019 pentru aprobarea Metodologiei de organizare a taberelor studenţeşti, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr.272 din 10.04.2019.
Art. 4. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRU

CAROL-EDUARD NOVÁK

ANEXA la Ordinul ministrului tineretului și sportului nr.432 din 30.06.2021

METODOLOGIA
privind organizarea taberelor studențești

TITLUL I
NORME
privind repartizarea locurilor în taberele studențești pe perioada vacanțelor de vară, pentru studenții înscriși la cursurile cu frecvență în instituțiile de învățământ superior de stat

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art.1. Cadrul legal pentru organizarea taberelor studențești este reprezentat de:

1. Legea bugetului de stat pe anul în curs;
2. Legea nr. 350/2006, Legea Tinerilor;
3. Hotărârea Guvernului nr. 11/2013 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Tineretului şi Sportului, cu modificările şi completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 259/2006 privind aprobarea Normelor de cheltuieli pentru realizarea programelor Autorităţii Naţionale pentru Tineret în domeniul activităţii de tineret , modificată de Hotărârea Guvernului nr. 651/ 2009;
5. Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acţiunilor şi categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor şi limitelor pentru efectuarea de plăţi în avans din fonduri publice, modificată de Hotărârea Guvernului nr. 621/2018;
6. Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor).

Art. 2.(1) Ministerul Tineretului şi Sportului, denumit în continuare MTS – Direcţia Sportul pentru Toţi şi Programe pentru Tineret, denumită în continuare DSTPT organizează, prin casele de cultură ale studenţilor şi Complexul Cultural Sportiv Studenţesc „Tei", denumite în continuare CCS/CCSS Tei, în perioada vacanţei de vară, tabere studenţeşti care se desfăşoară la munte, la mare şi în Delta Dunării.

(2) CCS/CCSS Tei vor achiziţiona serviciile de cazare şi masă cu respectarea Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Stabilirea locaţiilor de tabără se va face în urma consultării cu toate organizaţiile studenţeşti, legal constituite, din centrele universitare arondate.

(4) Procesul de consultare se organizează în mod public şi transparent, prin afişarea documentelor privind organizarea taberelor studenţeşti şi a anunţului privind consultările cu cel puţin 2 zile înaintea de desfăşurarea acestora, la loc vizibil şi pe site-ul propriu al CCS/CCSS Tei.

Art. 3. Studenţii beneficiază de locuri gratuite în tabere în limita locurilor repartizate, în funcţie de rezultatele obţinute la învăţătură şi de activitatea depusă la diverse manifestări culturale, artistice,

ştiinţifice, sportive sau de voluntariat, excepţie făcând cazurile sociale. În perioada taberelor studenţeşti, studenţii beneficiază în mod gratuit de cazare şi masă.

CAPITOLUL II
Beneficiarii taberelor studenţeşti

Art. 4.(1) Beneficiarii de locuri gratuite în taberele studenţeşti, în perioada vacanţei de vară , în limita fondurilor bugetare aprobate şi a numărului de locuri aferente pe universităţi, sunt studenţii care îndeplinesc cumulativ:

a) Sunt înmatriculaţi la forma de învăţământ cu frecvenţă;

b) Sunt înmatriculaţi la forma de învăţământ cu frecvenţă, la programul de studii licenţă şi la programul de studii masterat;

c) Sunt integralişti (au promovat examenele la toate disciplinele de studiu din anul anterior de şcolarizare şi au promovat examenele la toate disciplinele în sesiunea de iarnă , în cazul studenţilor din anul I);

d) Sunt studenţi în vârstă de până la 35 de ani în conformitate cu prevederile art. 2, alin. 2, lit. a) din Legea nr. 350/2006, Legea Tinerilor.

(2) În cazul categoriilor de studenţi cazuri sociale si studenţi care activează în cadrul CCS/CCSS Tei şi ai Federaţiilor Studenţeşti, criteriul de student-integralist nu se aplică, ierarhizarea acestora făcându-se exclusiv pe baza criteriilor sociale, respectiv a criteriilor de selecţie specifice.

Art. 5. (1) Categoriile de studenţi beneficiari ai taberelor studenţeşti sunt:

a) cazuri sociale – studenţi orfani de ambii părinţi, cei proveniţi din casele de copii sau plasament familial, romi, absolvenţi ai liceelor din mediul rural sau din oraşe cu mai puţin de 10.000 de locuitori şi cei care beneficiază de burse sociale, aceste categorii reprezentând minimum 20% (in limita locurilor solicitate) din locurile repartizate universităţilor;

b) studenţii cu rezultate deosebite obţinute la învăţătură în anul precedent de şcolarizare, studenţii integralişti (studenţii care au promovat examenele la toate disciplinele de studiu din anul anterior de şcolarizare 2019-2020), iar în cazul studenţilor din anul I, studenţii care sunt integralişti pe semestrul I din anul în curs de şcolarizare 2020-2021, în pondere de maxim 85%, cei care au avut activităţi în cadru organizat, al universităţilor, la diverse manifestări culturale, artistice, ştiinţifice, sportive şi de voluntariat în pondere de minim 15% dintre aceştia. Procentele se aplică la numărul de locuri rămase după distribuirea locurilor pentru cazurile sociale prevăzute la lit.a)

c) studenţii care activează în cadrul CCS/CCSS Tei şi care s-au evidenţiat prin activităţile cultural - artistice desfăşurate. Aceştia vor fi selectaţi de către CCS/CCSS Tei pe baza criteriilor specifice stabilite de acestea. Criteriile de selecţie a studenţilor beneficiari, precum şi numele beneficiarilor, facultatea şi universitatea din care provin vor fi postate pe site-urile proprii ale CCS/CCSS Tei, până cel târziu cu 3 zile înaintea începerii primei serii de tabără;

d) studenţii implicaţi în acţiuni de voluntariat, activităţi şi proiecte studenţeşti, manifestări culturale, ştiinţifice şi sportive gestionate de federaţiile studenţeşti, legal constituite;

e) în situaţia în care locurile aferente beneficiarilor prevăzuţi la lit. a) nu se ocupă, acestea se pot redistribui beneficiarilor prevăzuţi la lit. b).

(2) Pentru studenţii beneficiari ai taberelor studenţeşti prevăzuţi la alin. (1), lit. a) şi b), se alocă un număr total de 3159 de locuri, pentru studenţii beneficiari prevăzuţi la alin. (1), lit. c se alocă un număr de 100 de locuri, incusiv membrii comandamentelor de tabără, iar pentru studenţii beneficiari prevăzuţi la alin. (1), lit. d) se alocă un număr de 30 de locuri, inclusiv membrii comandamentelor de tabără.

CAPITOLUL III
Modul de repartizare a locurilor în taberele studenţesti pe instituţii de învăţământ superior de stat

Art. 6. MTS-DSTPT, repartizează locurile de tabără pe universităţi, proporţional cu numărul de studenţi înmatriculaţi la forma de învăţământ cu frecvenţă, la programele de studii licenţă şi masterat, conform Anexei nr. 1.

Art. 7. MTS-DSTPT, repartizează locurile instituţiilor de învăţământ superior de stat pentru fiecare CCS şi pentru CCSS Tei în funcţie de numărul de studenţi înmatriculaţi la programele de studii licenţă şi masterat, la forma de învăţământ cu frecvenţă, în anul universitar 2020-2021, conform Anexei nr. 2.

Art. 8. Repartizarea numărului de locuri de tabără în cadrul instituţiei de învăţământ superior se face de către universitate, pe facultăţi, proporţional cu numărul de studenţi înscrişi la forma de învăţământ cu frecvenţă.

CAPITOLUL IV
Modul de acordare a locurilor de tabără în cadrul instituţiilor de învăţământ superior de stat

Art. 9. DSTPT transmite CCS/CCSS Tei, iar acestea transmit universităţilor numărul de locuri de tabără aferent prevăzut în Anexele nr. 1 şi 2, împreună cu documentaţia necesară (borderoul de distribuire a locurilor în taberele studenţesti prevăzut în Anexa nr. 3 şi cererea individuală prevăzută în Anexa nr. 4).

Art. 10. Universităţile vor transmite către fiecare facultate din cadrul lor numărul de locuri care îi revine, acest număr fiind stabilit ca raport între numărul de studenţi înmatriculaţi la forma de învăţământ cu frecvenţă, pe fiecare facultate şi numărul total de studenţi ai universităţii.

Art. 11. Universităţile vor transmite prezenta metodologie şi documentaţia aferentă, facultăţilor, iar acestea au obligaţia de a le afişa atât la loc vizibil, cât şi pe site-ul propriu, cel târziu până la data de 05 iulie 2021.

Art. 12. Decanatul facultăţilor are obligaţia să informeze oficial secretariatele proprii în legătură cu etapele procedurii de acordare a locurilor în tabără, în care acestea sunt implicate direct.

Art. 13.(1) Studenţii care doresc ocuparea unui loc gratuit în taberele studenţeşti pot depune cererea de solicitare a unui loc de tabără prin una dintre următoarele modalităţi:

a) completarea şi depunerea unei cereri tip (Anexa nr. 4), direct la secretariatele facultăţilor în perioada 06 iulie – 11 iulie 2021. Cererile tip se vor găsi la secretariatele facultăţilor, sau pe site-urile acestora.

b) transmiterea cererii tip (Anexa nr. 4) prin intermediul serviciului de fax la numărul de telefon afişat de facultate la avizier şi pe pagina web proprie odată cu afişarea metodologiei de acordare a locurilor de tabără;

c) transmiterea cererii tip (Anexa nr. 4) la adresa de e-mail afişată de facultate la avizier odată cu afişarea metodologiei de acordare a locurilor de tabără.

(2) Cererile , semnate de studenţi vor fi însoţite de documentele justificative care atestă implicarea în activităţi extracurriculare sau încadrarea studentului în unul dintre cazurile sociale prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a) şi vor primi un număr de înregistrare de la secretariatul facultăţii.

Art. 14. Cererile tip depuse de către studenţi vor fi completate cu informaţiile aferente fiecărui student, semnate şi ştampilate de către secretariatul facultăţii.

Art. 15.(1) In perioada 12-13 iulie 2021, după încheierea perioadei de depunere a cererilor, Secretariatul Facultăţii:

a) va întocmi lista cu studenţii care se încadrează la art. 5, alin. (1) lit. a);

b) va întocmi lista cu studentii care se încadrează la art. 5, alin. (1) lit. b), adică, cu toţi studenţii care au depus cereri şi care nu se încadrează la lit. a);

(2) Lista întocmită cu studentii care se încadrează la art. 5 alin. (1) lit. b) va fi ordonată după criteriul mediei obţinute în anul precedent de şcolarizare, respectiv media pe semestrul I în cazul studenţilor înscrişi în anul I, precum şi după activităţile extracurriculare în ponderea stabilită de Facultăţi.

(3) În cazul studenţilor cu valoare identică a mediilor obţinute, departajarea se va face pe criteriile stabilite de universităţi.

(4) Secretariatul facultăţii va întocmi, de asemenea, câte o listă de rezervă pentru fiecare categorie de studenţi conform alin. (1) lit. a) şi b);

(5) În data de 13 iulie 2021, secretariatul facultăţii va afişa listele mai sus menţionate atât la loc vizibil, cât şi pe site-ul propriu.

Art. 16. Facultăţile vor desemna comisii de selecţie a studenţilor beneficiari, până la data 13 iulie 2021, formate din decan/prodecan sau alte persoane desemnate de aceştia, exclusiv studenţi şi un reprezentant al organizaţiilor studenţesti legal constituite la nivelul facultăţii sau universităţii.

Art. 17. Cu cel puţin 1 zi înainte de termenul stabilit pentru întrunirea comisiei în vederea selecţiei beneficiarilor de locuri de tabere, secretariatele au obligaţia să afişeze atât la loc vizibil cât şi pe site-ul propriu următoarele informaţii: data, ora şi locaţia de întâlnire a comisiilor, dar şi componenţa nominală a acestora. Comisiile se pot întâlni şi în format online.

Art. 18.(1) În perioada 14 iulie – 16 iulie 2021 comisia va analiza listele întocmite de secretariatele facultăţii şi cererile depuse de studenţi şi va întocmi un proces verbal de selecţie cu studenţii care vor beneficia de locuri în taberele studenţeşti şi studenţii din listele de rezervă.

(2) Procesul verbal de selecţie cu studenţii care vor beneficia de locuri în taberele studenţeşti va conţine următoarele:

a) Denumirea facultăţii şi a universităţii cu adresa completă;
b) Numele şi prenumele beneficiarilor de tabere;
c) CNP, serie şi nr C.I./B.I./Paşaport;
d) Punctajul fiecărui beneficiar, în ordine descrescătoare în funcţie de media obţinută în anul precedent de şcolarizare respectiv media pe semestrul I în cazul studenţilor înscrişi în anul I, precum şi după activităţile extracurriculare în ponderea stabilită de Facultăţi.
e) Componenţa comisiei: nume, prenume, reprezentare.

(3) Se va respecta legislaţia privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Art. 19. Comisia va semna procesul verbal de selecţie a studenţilor beneficiari de tabere, îl va transmite secretariatului facultăţii, iar acesta îl va ştampila şi afişa atât la loc vizibil, cât şi pe site-ul facultăţii, până la data de 16 iulie 2021.

Art. 20.(1) După afişarea rezultatelor, în termen de 24 de ore, la secretariatele facultăţilor se pot primi contestaţii privind selecţia beneficiarilor locurilor de tabără.

(2) Contestaţiile se pot transmite prin două modalităţi:

a) personal, la secretariatele facultăţilor;

b) în format electronic, pe adresa de e-mail, publicată de facultate odată cu Metodologia.

Art. 21. În data de 20 iulie 2021 facultăţile vor întruni comisiile de soluţionare a contestaţiilor, ai căror membri vor fi alţii decât cei din comisiile de selecţie, dar respectând criteriile de reprezentare de la art. 16. Comisiile se pot întâlni şi în format online.

Art. 22. După soluţionarea contestaţiilor se vor întocmi listele finale cu studenţii beneficiari ai locurilor de tabără în anul 2021 şi listele finale cu studenţii aflaţi pe listele de rezervă. Acestea vor fi afişate până la data de 21 iulie 2021, ora 16.00, atât la loc vizibil, cât şi pe site-ul propriu al fiecărei instituţii de învăţământ superior.

Art. 23. Universtităţile vor primi, până la data de 26 iulie 2021, o adresă din partea CCS/CCSS Tei căreia i-a fost repartizată, conform Anexei nr. 2, care va conţine informaţii exacte despre: denumirea

locaţiei, adresa completă, persoana de legatură din cadrul CCS/CCSS Tei, seriile (perioadele) şi numărul de locuri alocat.

Art. 24. Universitatea va repartiza facultăţilor, conform art. 10, locurile de tabară, locaţiile şi perioadele de desfăşurare, dar nu mai târziu de 28 iulie 2021.

Art. 25.(1) In perioada 29-30 iulie 2021 comisiile de selecţie de la nivelul facultăţilor, constituite conform art. 16, se vor întâlni cu beneficiarii locurilor de tabără stabiliţi conform listelor finale. Întalnirea cu studenţii se poate realiza şi în format online.

(2) În funcţie de numărul de locuri care a fost alocat fiecărei facultăţi, în ordinea listelor finale, studenţii selectaţi pot alege una dintre locaţiile disponibile;

(3) La întâlnirea organizată conform alin. (1) studenţii vor avea asupra lor atât carnetul de student/ legitimaţia de student vizate la zi, sau adeverinţă de student, cât şi C.I / B.I / paşaport. (original şi copie, copiile vor fi ataşate diagramelor de cazare).

(4) În cazul întâlnirii online, studenţii vor transmite documentele de la alin. (3) în copie prin e-mail, la adresa comunicată de către comisie.

Art. 26.(1) Dacă din motive obiective, unul sau mai mulţi studenţi refuză sau nu mai doresc să beneficieze de locul/locurile de tabără sau nu se ocupă locurile alocate facultăţilor, repartizarea locurilor de tabără se va realiza conform alin. (2) – (4).

(2) În cazul studenţilor reprezentând cazuri sociale, redistribuirea locurilor se face pe baza aceluiaşi criteriu în conformitate cu lista de rezerve stabilită conform art. 22. În cazul în care la nivelul universităţii sau la nivelul fiecărei facultăţi nu sunt suficiente cereri din partea studenţilor proveniţi din medii socio-economice defavorizate, locurile rămase libere se vor redistribui proporţional în cadrul aceleiaşi facultaţi pentru studenţii din lista de rezerve.

(3) În cazul sudenţilor beneficiari de loc de tabără pe baza rezultatelor academice:

a) dacă nu sunt suficienţi studenţi integralişti repartizarea se face pe baza listelor cu rezerve şi mai departe, se redistribuie în cadrul universităţii;

b) dacă nu sunt suficienţi studenţi care au aplicat pentru un loc de tabără, acestea se vor redistribui proporţional în cadrul celorlalte facultăţi;

c) în cazul în care, după distribuirea locurilor rămase între facultăţi nu se ocupă toate, universitatea le va raporta CCS/CCSS Tei unde a fost arondată şi se vor distribui universităţilor ce au ocupat toate locurile de tabără distribuite iniţial sau în rândul studenţilor ce activează în cadrul CCS/CCSS Tei.

(4) În cazul studenţilor din CCS/CCSS Tei repartizarea se face pe baza listelor cu rezerve şi, mai departe, se redistribuie proporţional în cadrul altor CCS/CCSS Tei.

Art. 27. La data întâlnirii comisiei cu beneficiarii de locuri de tabără se vor completa borderourile cu beneficiari. Modelul de borderou va face parte din documentaţia transmisă iniţial de DSTPT şi va conţine următoarele informaţii: nr. curent, nume şi prenume, universitatea, facultatea, anul de studiu, seria şi numărul C.I / B.I / paşaport, CNP, localitate, denumire locaţie, serie (perioada), semnătura studentului, conform Anexei nr. 3. În cazul întâlnirii online cu studenţii, se vor completa în borderou, datele transmise prin e-mail de către studenţi.

Art. 28. Facultăţile vor afişa atât la loc vizibil, cât şi pe site-ul propriu, listele de studenţi beneficiari ai taberelor, listele de rezervă, precum şi locaţiile şi perioadele de desfăşurare, dar nu mai târziu de 02 august 2021.

Art. 29. Facultăţile vor transmite către universităţi, până la 04 august 2021, următoarele documente:

a) Procesele verbale, întocmite conform art. 18, semnate de membrii comisiei şi ştampilate de secretariatul facultăţii pe fiecare pagină;

b) Listele finale cu studenţii beneficiari ai locurilor de tabără, întocmite conform art. 22, semnate şi ştampilate de secretariatul facultăţii pe fiecare pagină;

c) Borderourile cu studenţii beneficiari, întocmite conform art. 27, semnate şi ştampilate de secretariatul facultăţii pe fiecare pagină.

Art. 30. Facultăţile vor întocmi documentele prevăzute la art. 29 în 3 exemplare originale, 1 exemplar va rămâne la secretariatul facultăţii, 2 exemplare originale vor fi transmise către secretariatul universităţii.

Art. 31.(1) Universităţile vor centraliza borderourile cu studenţii beneficiari, întocmite conform art. 27.

(2) Universităţile vor transmite către CCS/CCSS Tei selectată/selectat conform art. 7, până la data de 06 august 2021, câte un exemplar original pentru următoarele documente:

a) Listele finale cu studenţii beneficiari ai locurilor de tabără, întocmite conform art. 22, semnate şi ştampilate de secretariatul facultăţii, avizate prin ştampilare, pe fiecare pagină, de către Universitate;

b) Borderourile cu studenţii beneficiari, întocmite conform art. 27, semnate şi ştampilate de secretariatul facultăţii pe fiecare pagină;

c) Centralizarea borderourilor cu studenţii beneficiari, întocmite conform art. 27, semnate şi ştampilate de secretariatul facultăţii pe fiecare pagină, întocmită cu următoarele informaţii: nr. curent, nume şi prenume, universitatea, facultatea, anul de studiu, seria şi numărul C.I / B.I / paşaport, CNP, localitate, denumire locaţie, serie (perioada), semnate şi ştampilate de către universitate pe fiecare pagină.

d) Procesele verbale, întocmite conform art. 18, semnate de membrii comisiei şi ştampilate de secretariatul facultăţii pe fiecare pagină.

CAPITOLUL V
Dispoziţii finale

Art. 32.(1) Universităţile, CCS/CCSS Tei au obligaţia de a informa studenţii asupra următoarelor:

a) Studenţii se vor caza în tabără doar pe baza centralizării borderourilor întocmite de către universităţi în conformitate cu art. 31, începând cu ora 14:00 în ziua de începere a seriei de tabără şi maximum ora 14:00 în cea de-a doua zi de tabără; În acest caz CCS/CCSS Tei organizatoare va achita serviciile de cazare şi masă doar pentru serviciile efectiv prestate pentru studentul respectiv;

b) Neprezentarea în tabără, în termenul stabilit, atrage anularea locului şi pierderea dreptului de a mai beneficia de un alt loc în tabără în anul în curs şi în anul următor;

c) Studenţii vor fi cazaţi numai dacă au asupra lor C.I/B.I/paşaport şi carnetul de student/legitimaţia de student vizate la zi, sau adeverinţă de student şi dacă figurează pe borderoul transmis de universităţi (în original), iar verificarea va fi făcută de către Comandamentul de Tabără.

d) Dreptul de a beneficia de un loc de tabără este netransmisibil. În cazul în care un student beneficiar renunţă la locul de tabără, serviciile de cazare şi masă, nu vor fi achitate de CCS/CCSS Tei organizatoare.

(2) Studenţii care nu s-au prezentat în tabără, fără o justificarea motivată transmisă universităţii cu minimum 5 zile înainte de începerea seriei de tabără, nu vor mai putea participa în taberele studenţeşti organizate de MTS în anul următor.

TITLUL II
NORME
privind specificaţiile tehnice obligatorii pentru achiziţionarea serviciilor de cazare şi masă

CAPITOLUL I
Dispoziţii generale

Art. 33. MTS – DSTPT organizează prin CCS/CCSS Tei, taberele studenţeşti, în perioada 11 - 31.08.2021. Taberele vor fi organizate pe serii, numărul acestora fiind orientativ, în funcţie de

numărul de studenţi alocat pe universităţi, precum şi de arondarea universităţilor pe_CCS/ CCSS Tei, după cum urmează:

SERIA I 11-16.08.2021 SERIA II 16-21.08.2021

SERIA III 21-26.08.2021 SERIA IV 26-31.08.2021

Art.34. CCS/CCSS Tei vor achiziţiona serviciile de cazare şi masă cu repectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 35.(1) Alegerea locaţiilor pentru taberele studenţeşti se va face la munte, la mare şi în Delta Dunării, unde accesul se poate realiza cu mijloace de transport în comun.

(2) Stabilirea locaţiilor de tabără se va face în urma consultării cu toate organizaţiile studenţeşti legal constituite, din centrele universitare arondate.

(3) Procesul de consultare se organizează în mod public şi transparent, prin afişarea documentelor privind desfăşurarea taberelor studenţeşti şi a anunţului privind desfăşurarea consultării, cu cel puţin 2 zile înaintea desfăşurării acestora, la loc vizibil, pe site-ul propriu al CCS/CCSS Tei În urma consultării se va întocmi un Proces verbal, semnat şi ştampilat de către toate organizaţiile studenţeşti prezente, ce va fi înregistrat şi păstrat în arhiva CCS/CCSS Tei. Procesul verbal întocmit în urma consultărilor va fi postat pe site-ul CCS/CCSS Tei în maximum 48 de ore de la organizare.

CAPITOLUL II
Specificaţiile tehnice privind serviciile de cazare

Art. 36.(1) Cazarea studenţilor se va face în unităţile clasificate conform legislaţiei şi standardelor naţionale, acceptându-se unităţi de cazare clasificate cu cel puţin categoria 2 stele sau 3 margarete, în limita a maximum 100 lei/zi/student.

(2) Unităţile de cazare vor respecata condiţiile prevăzute de:

a) Hotărârea Guvernului nr. 237/2001 pentru aprobarea „Normelor cu privire la accesul, evidenţa şi protecţia turiştilor în structuri de primire turistice, republicată;
b) Hotărârea Guvernului nr. 1267/2010 privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licenţelor şi brevetelor de turism, modificată şi completată de Hotărârea Guvernului nr. 535/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
c) Ordinul Autorităţii Naţionale pentru Turism 65/2013, cu modificările şi completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcţiuni de cazare şi alimentaţie publică, a licenţelor şi brevetelor de turism, cu modificările şi completările ulterioare .

Art. 37. Nu se admite cazarea într-o cameră a mai mult de 2 studenţi beneficiari ai taberelor studenţeşti. Nerespectarea acestui criteriu, constatată de către membrii Comandamentului de Tabără sau în urma controlului MTS atrage după sine neplata serviciilor de cazare aferente respectivei camere.

Art. 38.(1) În procesul de achiziţie a serviciilor de cazare se vor respecta întocmai următoarele condiţii minime:

a) Asigurarea unui număr de maximum 2 studenţi în cameră şi a unei dotări minime a camerei: 2 paturi, dulap, masă, scaune, cuier etc. (în formularul de ofertă se va prezenta structura unităţii de cazare cu camere şi numărul locurilor în cameră, inclusiv numărul fiecărei camere), în conformitate cu „fişa privind încadrarea nominală a spaţiilor de cazare pe categorii din unitate”,

anexă la Certificatul de Clasificare emis de Autoritatea Națională pentru Turism; Fiecare cameră va dispune de grup sanitar propriu;

b) Asigurarea spațiilor de cazare împotriva furturilor;
c) Instalațiile sanitare și electrice în stare perfectă de funcționare;
d) Asigurarea curățeniei în camere și dezinfectarea zilnică a grupurilor sanitare;
e) Schimbarea lenjeriei și a prosoapelor la începutul fiecărei serii de tabără;
f) Asigurarea apei calde și reci pe tot parcursul seriei.

CAPITOLUL III
Specificațiile tehnice privind serviciile de masă

Art. 39. Locația în care se va servi masa va fi situată la o distanță de maximum 300 m de spațiul de cazare.

Art. 40. (1) Masa servită va fi în valoare de 52 lei/zi/student.

(2) Nu se pot achiziționa băuturi alcoolice și tutun din suma alocată pentru masă.

Art. 41. În procesul de achiziție a serviciilor de masă se vor respecta întocmai următoarele condiții minime:

a) Locația unde se va servi masa va avea cel puțin jumătate din capacitatea de cazare, fiind în conformitate cu „fișa privind clasificarea unității de alimentație", anexă la Certificatul de Clasificare emis de Autoritatea Națională pentru Turism;
b) Studenții beneficiari de locuri în tabără se vor bucura de toate serviciile de care beneficiază ceilalți turiști în ceea ce privește atât locul de servire a mesei, indiferent de modalitatea de plată, cât și de alte eventuale variante de meniu decît cea prezentată în ofertă;
c) Oferta de meniu prezentată va conține obligatoriu următoarele feluri de mâncare în mai multe variante: gustări calde, supe, ciorbe, mâncare gătită, preparate din carne, garnituri, salate, desert, răcoritoare, apă plată/ minerală;
d) Asigurarea locurilor în sala de mese, astfel încat să nu existe timp de așteptare pentru ocuparea unui loc la masă;
e) Tarifele practicate în locațiile de servire a mesei din tabără trebuie să asigure servirea a trei mese pe zi în cuantumul sumei de 52 lei.
f) La începutul fiecărei serii, se va stabili împreună cu comandamentul de tabără un meniu fix pentru fiecare zi, care să cuprindă si preparate pentru persoane cu alimentație specială.

Art. 42. Ofertantul va prezenta pentru fiecare produs din oferta de meniu prețurile cu TVA inclus precum și gramajul fiecărui preparat.

CAPITOLUL IV
Dispoziții finale

Art. 43. După achiziționarea serviciilor de cazare și masă CCS/CCSS Tei vor transmite către DSTPT din cadrul MTS copii ale contractelor de prestări servicii (cu mențiunea conform cu originalul), adresele locațiilor contractate, numărul de locuri, numărul de serii, diagrama de cazare, persoana de legatură și datele de contact ale acesteia. Adresele locațiilor vor fi transmise prin email la adresa programe@mts.ro , până la data de 26 iulie 2021, ora 12.00.

Art. 44. Acestea vor fi monitorizate de către DSTPT.

Art. 45. Până la data de 26 iulie 2021,CCS/CCSS Tei vor transmite către universitățile arondate conform Anexei nr. 2, adrese care vor conține informații exacte despre: denumirea locației, adresa completă, persoana de legătură, seriile (perioadele de desfășurare), numărul de locuri.

TITLUL III
REGULAMENT

privind organizarea şi desfăşurarea taberelor studenţeşti

CAPITOLUL I
Dispoziţii generale

Art. 46. Prezentul titlu stabileşte modul de funcţionare şi de administrare a taberelor organizate de către MTS – DSTPT, prin CCS/CCSS Tei pentru studenţii din învăţământul superior.

CAPITOLUL II
Conducerea taberei

Art. 47. Conducerea taberei este asigurată de Directorul de tabără, delegat de către CCS/CCSS Tei. Acesta reprezintă beneficiarul în relaţia cu prestatorul de servicii. Directorul de tabără colaborează şi se consultă cu comandamentul studenţesc în toate problemele şi aspectele seriei de tabară.

Art. 48. Directorul de tabără are următoarele atribuţii:

a) Coordonează întreaga activitate din seria de tabără în care este numit Director de tabără, prin delegarea acestuia de către CCS/CCSS Tei organizatoare;

b) La plecarea în tabără trebuie să aibă asupra sa următoarele documente: borderourile transmise de la universităţi (în original), în conformitate cu art. 31, contractul de prestări servicii, delegaţia din partea CCS/CCSS Tei, dar şi tipizatele necesare bunei desfăşurări a taberei;

c) Asigură recepţia spaţiilor de cazare şi masă, precum şi a spaţiilor comune, pe bază de proces-verbal, încheiat cu reprezentantul prestatorului de servicii, în prima zi a seriei de tabără;

d) La sosirea în tabără va comunica DSTPT prin e-mail, la adresa dast@mts.ro, date privind locul unde este cazat şi numărul de telefon la care poate fi găsit;

e) Anunţă DSTPT asupra eventualelor probleme pe care le-a sesizat în urma întocmirii procesului verbal de recepţie a serviciilor (conform punctului c);

f) Formează Comandamentul de Tabără, care este compus din:

f1) Directorul de tabără din cadrul CCS/CCSS Tei (director, director adjunct, referent, inspector, contabil)

f2) 1 (un) reprezentant al studenţilor din organizaţiile studenţeşti, legal constituite, membre ale federaţiilor naţionale studenţeşti, student desemnaţi de acestea, anunţaţi oficial de DSTPT, cu minimum 3 zile înainte de începerea fiecărei serii de tabără.

g) Anunţă Directorul CCS/CCSS Tei pe care o reprezintă atât despre cazurile de abateri grave de la normele de conduită ale participanţilor la tabere, cât şi de nerespectarea de către prestator a condiţiilor impuse de prezenta Metodologie;

h) Vizează decontul şi factura, pe baza procesului verbal de recepţie a serviciilor prestate, întocmit la sfârşitul seriei de tabără;

i) La întoarcerea din tabără prezintă Directorului CCS/CCSS Tei Raportul de Activitate din care să rezulte modul de organizare şi desfăşurare a serviciilor de cazare şi masă, care au avut loc în tabără în perioada respectivă, precum şi eventualele probleme apărute, cu măsurile ce au fost adoptate. Acesta va fi transmis şi către DSTPT în maximum 72 ore de la terminarea seriei de tabără. Raportul de Activitate va fi obligatoriu contrasemnat de către membrii Comandamentului de Tabără constituit conform lit. f);

j) Predă în termen de 48 de ore la CCS/CCSS Tei – Serviciul Contabilitate ,dosarul de decont.

Art. 49.(1) Comandamentul de Tabără este format în prima zi de tabără de către Directorul de tabără, are componenţa prevăzută la art. 48, lit. f) şi are următoarele atribuţii:

a) Asigură,împreună cu reprezentantul prestatorului cazarea studenţilor pe baza borderourilor transmise de către universităţi (Anexa nr. 3) şi eliberează bonurile de masă;

b) Asigură instruirea studenţilor beneficiari privitor la Regulamentul de Tabără (Anexa nr. 8) şi modul de folosire a bonurilor valorice de masă;

c) Se asigură că absolut toţi participanţii la seria de tabără semnează „Regulamentul de Tabără";
d) Întocmeşte documentaţia necesară privind dosarul de decont;
e) Analizează şi rezolvă orice situaţie semnalată de către studenţii beneficiari;
f) În momentul cazării responsabilii de comandament beneficiază de aceleaşi drepturi ca şi studenţii beneficiari de locuri în tabără;
g) Comandamentul de Tabără trebuie să asigure un program de permanenţă la unitatea de cazare, de asemenea să afişeze la loc vizibil informaţii cu privire la datele de contact ale acestora, deciziile comandamentului de tabără, camera la care pot fi găsiţi;
h) La propunerea studenţilor beneficiari ai locurilor de tabără comandamentul de tabără poate organiza în spaţiile puse la dispoziţie prin contract, de către prestator, activităţi cu caracter cultural-sportive.
i) La începutul fiecărei serii, va stabili împreună cu operatorul economic, un meniu fix pentru fiecare zi, care să cuprindă si preparate pentru persoane cu alimentaţie specială, în cuantum de 52 lei/zi.

(2) Taberele studenţeşti pot fi monitorizate de către DSTPT. Reprezentantul DSTPT desemnat de conducerea MTS pentru monitorizarea seriei de tabără studenţească, contrasemnează raportul de activitate.

CAPITOLUL III
Organizarea activităţii în taberele studenţeşti

Art. 50. Primirea studenţilor în tabără se face începând cu prima zi a fiecărei serii de tabără pe baza borderourilor transmise de către universităţi (în original), începând cu ora 14^{00}.

Art. 51. Pentru cazare, studentul se prezintă la comandamentul taberei cu B.I./C.I./paşaport şi carnet de student sau legitimaţie de transport, vizate la zi.

Art. 52. (1) La cazare se vor reţine datele din documentele de identitate în vederea înregistrării în cartea de imobil, se va face copie a B.I./C.I./paşaportului, se vor informaţiile despre modalitatea de servire a mesei şi cheile de la camerele unde urmează să fie cazaţi studenţii.

(2) Se va respecta legislatia privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Art. 53. Studenţii vor fi cazaţi numai dacă au asupra lor C.I./B.I./paşaport şi carnetul de student doar dacă figurează pe borderoul transmis de universităţi (în original), verificarea va fi făcută de către Comandamentul de Tabără.

Art. 54.(1) Dacă un student doreşte să părăsească tabăra acesta va preda cheia de la cameră, iar persoana responsabilă de bunurile locaţiei va verifica dacă în camera în care este cazat studentul respectiv există toate obiectele de inventar, nu sunt distruse bunurile de folosinţă, iar camera este în starea în care a primit-o.

(2) Dacă se constată că lipsesc obiecte din inventarul camerei sau se semnalează distrugeri de orice natură directorul de tabără va acţiona împreună cu reprezentantul prestatorului de servicii pentru recuperarea sumelor aferente obiectelor care lipsesc sau care sunt distruse, de la studenţii cazaţi în camera respectivă. Controlul se face atât în timpul sejurului cât şi la plecarea studenţilor din tabără.

Art. 55. În spaţiile taberei este interzisă cazarea persoanelor care nu figurează în borderourile transmise de către Universităţi.

CAPITOLUL IV
Dispoziţii finale

Art. 56. În cadrul taberelor organizate în condiţiile prezentei metodologii se vor afişa în locuri vizibile:

a) Regulamentul de Tabără (Anexa nr. 8);
b) Locul în care pot fi găsiţi Directorul de tabără şi membrii Comandamentului de Tabără precum şi numerele de telefon ale acestora;

c) Locul unde se poate primi asistenţă medicală;
d) Programul de masă;
e) Alte materiale informative.

Art. 57. Persoanele implicate în organizarea taberelor studenţeşti vor duce la îndeplinire prevederile prezentului titlu. În cazul în care se constată abateri de la Regulament conducerea MTS poate impune sancţionarea persoanelor vinovate pentru abaterile constatate şi remedierea problemelor apărute în urma acestora.

Art. 58. Prevederile prezentului titlu sunt valabile pe toată perioada desfăşurării taberelor studenţeşti.

TITLUL IV
NORME
privind procedura de decont în cadrul taberelor studenţeşti

CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 59. MTS – DSTPT organizează, prin CCS/CCSS Tei, în perioada 11 – 31.08.2021, , taberele studenţeşti.

Art. 60. CCS/CCSS Tei vor achiziţiona serviciile de cazare şi masă, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 61. Dupa încheierea fiecărei serii de tabără, în maximum 48 ore, CCS/CCSS Tei vor demara procedurile de decont.

CAPITOLUL II
Documentele necesare pentru decont

Art. 62. La sfârşitul fiecărei serii de tabără delegatul CCS/CCSS Tei, în calitatea de director de tabără – coordonator şi membru al Comandamentului de Tabără împreună cu ceilalţi membri ai Comandamentului de Tabără va întocmi un dosar ce va conţine următoarele documente în original:

a) Diagrama de cazare (Anexa nr. 5);
b) Pontaj de masă (Anexa nr. 6);
c) Lista de participanţi cu semnăturile studenţilor beneficiari, care va coincide cu borderourile transmise de universităţi ,în original către CCS/CCSS Tei (Anexa nr. 7); Lista de participanţi se va întocmi după ce fiecare participant a completat declaraţia cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal. (Anexa nr. 7.1).
d) Raport de activitate întocmit de Comandamentul de Tabără, care să reflecte condiţiile de cazare şi masă. După caz, trebuiesc prezentate în raport şi eventualele solicitări, reclamaţii sau opinii ale studenţilor beneficiari;
e) Proces verbal de recepţie a serviciilor cazare şi masă;
f) Factura emisă pentru serviciile de cazare şi masă, prestate conform Contractului de prestări servicii încheiat în urma achiziţiei de servicii între CCS/CCSS Tei şi prestator.

Factura va avea următoarele specificaţii:

1.	Barem *masă/zi*	x	nr. persoane	x	nr. zile =	*total masă*;
2.	Barem *cazare/zi*	x	nr. persoane	x	nr. zile =	*total cazare*;
						total factură

Art. 63. Pentru buna desfăşurare a procedurii de decont se va folosi modelul de documentaţie ataşat la prezenta Metodologie, care nu va putea fi modificat.

Art. 64. CCS/CCSS Tei vor transmite DSTPT până la data de 05 a lunii respective, necesarul de finanțare pentru decontarea taberelor studențești, specificându-se suma necesară, numărul de studenți beneficiari, perioada, seria şi locația conform dosarului de decont complet, în conformitate cu art. 63.
Art. 65. După centralizarea necesarului de finanțare, transmis de către CCS/CCSS Tei, DSTPT va transmite Direcției Generală Economică, Achiziții, Investiții şi Patrimoniu, din cadrul MTS, centralizarea lunară până la data de 10 a fiecărei luni, pentru necesarul de finanțare, iar Direcția Generală Economică, Achiziții, Investiții şi Patrimoniu va efectua transferul fondurilor necesare, conform legislației în vigoare, urmând ca respectiv, CCS/CCSS Tei să efectueze plățile către prestatorii de servicii, pe baza documentelor justificative în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL III
Dispoziții finale

Art. 66. Toate documentele aferente organizării taberelor studențești vor fi păstrate la sediile CCS/CCSS Tei, în original, pentru verificarea ulterioară.
Art. 67. Reprezentanții CCS/CCSS Tei împreună cu membrii Comandamentului de Tabără şi prestatorul de servicii îşi asumă întreaga responsabilitate privind întocmirea şi corectitudinea documentelor transmise către MTS – DSTPT în vederea decontării.
Art. 68. Anexele nr. 1-8 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

Anexa nr.1 la metodologie

REPARTIZAREA NUMĂRULUI DE STUDENȚI BENEFICIARI AI TABERELOR STUDENȚEȘTI

Nr crt	Centre Universitare Universitatea	Total studenți licență-master	Procent (%)	Locuri aferente in tabere
1	Universitatea „Politehnica"din București			
2	Universitatea Tehnică de Construcți din București			
3	Universitatea de Arhitectură şi Urbanism "Ion Mincu" din București			
4	Universitatea de Ştiințe Agronomice şi Medicină Veterinară din București			
5	Universitatea din București			
6	Universitatea de Medicină şi Farmacie „Carol Davila" din București			
7	Academia de Ştiințe Economice din București			
8	Universitatea Națională de Muzică din București			

9	Universitatea Națională de Arte din București			
10	Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale" din București			
11	Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport București			
12	Școala Națională de Studii Politice și Administative din București			
13	Academia Tehnică Militară din București			
14	Universitatea Națională de Apărare "Carol I " din București			
15	Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul" din București			
16	Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza" din București			
17	Universitatea „1 Decembrie 1918" din Alba Iulia			
18	Universitatea „Aurel Vlaicu" din Arad			
19	Universitatea „Vasile Alecsandri" din Bacău			
20	Universitatea„Transilvania" din Brașov			
21	Academia Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Brașov			
22	Universitatea Tehnică din Cluj - Napoca			
23	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj - Napoca			
24	Universitatea „Babeș - Boyai" din Cluj - Napoca			
25	Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu" din Cluj - Napoca			
26	Academia de Muzică „Gheorghe Dima" din Cluj - Napoca			
27	Universitatea de Artă și Desing din Cluj - Napoca			
28	Universitatea „Ovidius" din Constanța			
29	Universitatea Maritima din Constanța			
30	Academia Navală "Mircea cel Bătrân" din Constanța			
31	Universitatea din Craiova			
32	Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova			
33	Universitatea „Dunărea de Jos" din Galați			
34	Universitatea Tehnică „Gh.Asachi" din Iași			
35	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad" din Iași			
36	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași			

37	Universitatea de Medicină şi Farmacie „ Gr. T. Popa" din Iaşi			
38	Universitatea de Arte „George Enescu" din Iaşi			
39	Universitatea din Oradea			
40	Universitatea din Petroşani			
41	Universitatea din Piteşti			
42	Universitatea „Petrol - Gaze" din Ploieşti			
43	Centrul Universitar din Reşiţa al Universităţii Babeş-Bolyai din Cluj Napoca			
44	Universitatea „Lucian Blaga" din Sibiu			
45	Academia Forţelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu			
46	Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava			
47	Universitatea „Valahia" din Târgovişte			
48	Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu			
49	Universitatea de Medicină, Farmacie, Ştiinţe şi Tehnologie din Târgu Mureş			
50	Universitatea de Arte din Târgu Mureş			
51	Universitatea „Politehnica" din Timişoara			
52	Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara			
53	Universitatea de Vest din Timişoara			
54	Universitatea de Medicină şi Farmacie „Victor Babeş" din Timişoara			
	TOTAL GENERAL			

Anexa nr.2 la metodologie

REPARTIZAREA NUMĂRULUI DE STUDENŢI BENEFICIARI AI TABERELOR STUDENŢEŞTI PE CCS/CCSS Tei

Nr. crt.	CCS/CCSS Tei	Centrul Universitar/ Universitatea	Locuri aferente în tabere	Locuri aferente CCS/CCSS Tei, inclusiv comandamente studenţesti	Locuri aferente federaţiilor studenţeşti inclusiv comandamentele studenţeşti	Bugete tabere CCS/CCSS Tei
1	CCS Alba Iulia					

2	CCS Braşov					
3	CCS Bucureşti					
4	CCSS Tei					
5	CCS Cluj-Napoca					
6	CCS Craiova					
7	CCS Galaţi					
8	CCS Iaşi					
9	CCS Târgu Mureş					
10	CCS Petroşani					
11	CCS Piteşti					
12	CCS Ploieşti					
13	CCS Reşiţa					
14	CCS Sibiu					
15	CCS Timişoara					
		Total:				
		Total locuri aferente studenţi				
		Total locuri aferente CCS/CCSS Tei				
		Total locuri aferente federaţii studenţeşti				
		TOTAL				
		TOTAL BUGET				

Anexa nr.3 la metodologie

Borderou de distribuire a locurilor în taberele studenţeşti

Universitatea
.....

Seria (perioada).....
Localitatea.....
Denumirea locaţiei.....

Nr. crt	Numele şi prenumele	Anul de studiu	Facultatea	Seria şi numărul CI/BI/Paşaport	Localitatea	Codul numeric personal	Semnătura studentului

Precizări:

1. Borderoul va fi completat de către Secretariatul Universităţii în baza proceselor verbale întocmite la nivelul Facultăţilor.

2. Se vor utiliza borderouri separate pentru fiecare serie, și locație, care vor conține în mod obligatoriu semnătura studentului beneficiar, semnate și stampilate de către Universitate.

Universitate.....
Ștampila Universității.....
Semnătura.....

Anexa nr. 4 la metodologie

Număr de înregistrare.....
Facultatea.....
Nr.....din...../...../ 2021

CERERE INDIVIDUALA
pentru ocuparea unui loc în cadrul taberelor studențești organizate de MTS - DSTPT prin CCS/CCSS Tei, în perioada vacanțelor de vară și de iarnă

Date personale (vă rugăm să completați clar, lizibil, cu litere mari, informațiile complete sau prescurtate-unde este cazul)

Nume

Prenume

Tel. personal.....	E-mail.....
Localitatea.....	Județul.....
Seria și număr CI/BI/Pașaport.....	Cod numeric personal.....
Facultatea..... Universitatea.....	Anul de studiu.....

Student (ă) ☐ Masterand (ă) ☐ Caz social * ☐

Orfani de ambii părinți, cei proveniți din casele de copii sau plasament familial * ☐

Se va completa cu X căsuța corespunzătoare fiecărui solicitant.

Media: .....

Confirmare din partea Secretariatului Facultății

.....

Performanțele în activitatea depusă în cadru organizat la diverse manifestări culturale, artistice, științifice sau sportive * ,în cadrul universității

.....

.....*Se anexează la prezenta fișă documente doveditoare

Semnătură solicitant.....
Data completării...../...../2021

Notă: Informaţiile completate sunt protejate conform Legii nr. 677/2001 pentru protecţia persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificările şi completările ulterioare.

Anexa nr. 5 la metodologie

DIAGRAMA DE CAZARE

Tabere studenţeşti 2021
Seria.....
Unitatea prestatoare de servicii.....
Localitate.....

Nr. crt.	Nr. camerei	Numele şi prenumele participantului	Tarif/zi	Nr. de zile	Valoarea serviciului

Semnătura reprezentantului CCS/CCSS Tei şi a membrilor din comandament
Ştampila CCS/CCSS Tei
Unitatea prestatoare de servicii
Semnătura şi ştampila

Anexa nr. 6 la metodologie

PONTAJ DE MASĂ

Tabere studenţeşti 2021
Seria.....
Unitatea prestatoare de servicii.....
Localitate.....

Nr. crt.	Numele şi Prenumele	Ziua	Ziua	Ziua	Ziua	Ziua	Ziua			Semnătura
		C	M D D C	M D D C	M D D C	M D D C	M D D			

Semnătura reprezentantului CCS/CCSS Tei şi a membrilor din comandament
Ştampila CCS/CCSS Tei

MD-mic dejun;D-dejun;C-cină

Unitatea prestatoare de servicii
Semnătura şi ştampila

Anexa nr. 7 la metodologie

LISTA DE PARTICIPANŢI

Unitatea prestatoare

Seria (perioada).....

Director de tabără.....

Localitatea.....
Denumirea locației.....

Nr. crt.	Numele şi prenume	Anul de studiu	Universitatea/ facultatea	Semnătura studentului

Precizări:
1.Se vor utiliza liste de participanți separate pentru fiecare serie şi locație, care vor conține în mod obligatoriu semnătura studentului beneficiar, a reprezentantului CCS/CCSS Tei desemnat (Directorul de tabără), celorlalți membri ai Comandamentului de Tabără precum şi ştampila şi semnătura prestatorului.
2.Completarea listei de participanți se realizează la nivelul Comandamentului de Tabără

Componența Comandamenului de Tabără

1.Nume şi prenume..... 2.Nume şi prenume..... 3.Nume şi prenume.....
Reprezentare..... Reprezentare..... Reprezentare.....
Semnătura..... Semnătura..... Semnătura.....

Unitatea prestatoare.....
Ştampila Unității.....
Semnătura.....

Anexa nr. 7.1. la metodologie

DECLARAŢIE DE CONSIMŢĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/Subsemnata_____domiciliat/ă în_____, născut/ă la data de_____ identificat/ ă prin CNP _____, e-mail_____, telefon_____, **Serie şi număr Carnet de student/nr.legitimație/nr. adeverință** _____, declar prin prezenta:

1.Că sunt de acord ca datele mele personale să fie prelucrate şi utilizate de către MTS/ CCS/CCSS Tei pentru participarea mea la tabăra _____ şi decontarea cheltuielilor aferente.
2. Că sunt de acord să fiu contactat prin email sau telefon de către organizatorii taberei, doar în situații strict legate de tabăra_____
3. Că sunt de acord să fiu fotografiat în timpul taberei şi că aceste materiale să fie utilizate pentru decontarea taberei, fără a afecta însă imaginea mea personală sau instituțională (cu excepția cazurilor justificate în care voi solicita expres să nu apar în aceste materiale).
4. Că am fost informat despre drepturile pe care le am în calitate de persoană vizată de prelucrare a datelor cu caracter personal le dețin - dreptul la informare, dreptul la acces la date, dreptul la portabilitate a datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare, dreptul la ştergere a datelor, dreptul

la restricţionare a prelucrării, dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, dreptul de a retrage consimţământul.
Mi s-a adus la cunoştinţă despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare şi solicitate de către _____ pentru decontarea taberei _____ la MTS/CCS/CCSS Tei, determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice.
Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris, în timp util.
Consimţământul în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal, precum şi furnizarea datelor menţionate mai jos sunt voluntare.
Acest consimţământ poate fi revocat în orice moment, cu efect ulterior printr-o notificare gratuită către MTS/CCS/ CCSS Tei. Notificarea de revocare a consimţământului poate fi realizată prin e-mail, la adresa:_____

Datele personale colectate direct în vedere desfăşurării taberei vor fi păstrate pentru verificări atât timp cât prevede legislatia în vigoare cu privire la decontarea taberelor.

Vă rugăm să aveţi în vedere faptul că revocarea consimţământului nu afectează legalitatea utilizării datelor înainte de retragerea consimţământului (notificarea nu are impact retroactiv). În cazul în care consimţământul nu este acordat sau a fost revocat, datele personale nu vor fi utilizate în scopurile de mai sus.

Data: Semnătura participant:

Anexa nr. 8 la metodologie

REGULAMENT DE TABĂRĂ

Acest regulament vizează confortul şi siguranţa participanţilor la taberele studenţeşti .

I.Codul de etică - stabileşte normele obligatorii de conduită profesională pentru persoanele care lucrează cu studenţii/tinerii, în mod profesionist.
1. Valori şi principii:
1.1 -imparţialitate şi obiectivitate
1.2 -responsabilitate morală, socială şi profesională;
1.3 -integritate morală şi profesională
1.4 -atitudine decentă şi echilibrată;
1.5 -incluziune şi încurajarea diversităţii.
2. Norme de conduită:
2.1 -supravegherea pe parcursul activităţilor desfăşurate;
2.2 -ocrotirea sănătăţii fizice, psihice şi morale;
2.3 - combaterea oricăror forme de abuz;
2.4 -asigurarea egalităţii de şanse.

II. Măsuri igienico – sanitare şi de securitate personală:

1) Nu este permisă păstrarea în camere a alimentelor perisabile (dacă camerele nu sunt dotate cu frigidere);
2) Păstrarea curăţeniei în spaţiile de cazare şi împrejurimile acestora;
3) Folosirea corectă şi civilizată a grupurilor sanitare;
4) Respectarea orelor de masă şi seriilor de masă;
5) În sala de mese se va purta o ţinută decentă;
6) Respectarea programului de odihnă şi activitate al centrului de agrement, afişat în locuri vizibile (program ore de odihnă: orele 22.00 – 07.00);
7) Respectarea igienei individuale;
8) Evitarea deţinerii de medicamente. Orice problemă de natură medicală va fi adusă la cunostinţa cadrelor medicale.
9) Scăldatul (în mare, ape curgătoare, lacuri, etc.) este permis doar în locuri amenajate special în acest scop şi doar dacă semnalele specifice de pe plajele amenajate şi salvamarii permit acest lucru;
10) Expediţiile montane, cătărări, drumeţii, etc., se vor face doar respectând traseele turistice, semnalele specifice şi doar sub îndrumarea unor instructori specializaţi (salvamontişti).

III. Măsuri privind securitatea bunurilor personale

1) La plecarea din spaţiile de cazare se controlează dacă geamurile şi uşile de acces sunt bine închise, iar în cazul în care se constată unele defecţiuni la sistemul de închidere al acestora, se va informa personalul de serviciu sau administratorul pentru remedierea situaţiilor respective;
2) Se vor evita legăturile ocazionale cu persoane necunoscute;
3) Este interzisă introducerea în spaţiile de cazare a persoanelor străine de grup;

IV. Măsuri P.S.I.

1) Este interzisă folosirea chibriturilor sau a altor surse ce pot genera incendii;
2) Este interzis să se umble la instalaţiile electrice, prize, întrerupătoare, tablouri de siguranţă, precum şi folosirea unor instalaţii improvizate;
3) Orice defecţiune se semnalează personalului de serviciu, administratorului.

V. Măsuri generale

1) Se va întocmi şi afişa obligatoriu inventarul spaţiilor de cazare şi se va întocmi proces-verbal de predare – primire între gestionarul/administratorul taberei
2) Păstrarea bunurilor din dotarea locaţiei în condiţii bune este obligatorie (mobilier, pături, cearceafuri, perne etc.);
3) Păstrarea în condiţii bune a încăperilor;
4) Este interzisă scoaterea veselei şi a tacâmurilor din sala de mese, sau a cearceafurilor, păturilor din dormitoare;
5) Toate pagubele se vor recupera de la cei vinovaţi sau dacă aceştia nu sunt depistaţi, de la întregul grup;
6) Respectarea programului de masă şi odihnă;
7) Sesizarea de urgenţă a conducerii taberei şi a poliţiei despre dispariţia unei persoane din grup, precum şi a unor bunuri din cameră;
8) Valorile monetare, bijuteriile, aparatura electronică, să fie păstrate la locuri sigure pentru a preveni dispariţia acestora;
9) Se va evita orice altercaţie între membrii grupului sau cu persoane străine din tabără sau din afara acesteia;

VI. Sancţiuni

Nerespectarea oricăreia dintre măsurile specificate în prezentul Regulament duce la următoarele sancţiuni pentru beneficiari:

1) atenţionarea/mustrarea persoanelor vinovate de încălcarea prezentelor norme şi/sau a altor prevederi legale;
2) sesizarea organelor abilitate;
3) în cazul abaterilor grave excluderea directă din tabără

VII. Dispoziţii Finale

Prezentul "REGULAMENT DE TABĂRĂ" se afişează în mod obligatoriu în locuri vizibile (ex: cantine, intrarea în tabere, holurile spaţiilor de cazare, avizier etc.), în fiecare tabără, se aduce la cunoştinţa tuturor participanţilor la tabere, de luare la cunoştinţă printr-un proces verbal de instruire conform tabelului de mai jos.

Data: (Se va completa în prima zi de sejur).....

PROCES –VERBAL
AM FOST INSTRUIT ŞI AM LUAT LA CUNOŞTINŢĂ
"REGULAMENTUL DE TABĂRĂ"
CU OBLIGAŢIA DE A-L RESPECTA ÎNTOCMAI

Nr.crt.	Numele şi prenumele	Semnătura

Administrator sau reprezentant al prestatorului
(Numele şi prenumele şi ştampila).